

## **Regulamin Politechniki Bydgoskiej Młodego Odkrywcy przy Politechnice Bydgoskiej im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich**

§ 1. 1. Politechnika Bydgoska Młodego Odkrywcy, zwana dalej „PBMO” powołana została w celu promocji nauki i edukacji (w szczególności nauk ścisłych, technicznych i przyrodniczych), a także aby rozwijać dziecięcą ciekawość i chęć poznawania świata.

2. Politechnika Bydgoska im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich organizuje serię wykładów realizowanych w prostej i przystępnej dla dzieci formie, odbywających się w pomieszczeniach Politechniki Bydgoskiej im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich.

3. PBMO posługuje się własnym logotypem. Wzór logotypu określa księga identyfikacji wizualnej, wprowadzona odrębnym zarządzeniem.

§ 2. „Studentem PBMO” może zostać dziecko w wieku od 6 do 12 lat:

- 1) I rok – 6-8 lat;
- 2) II rok – 9-10 lat;
- 3) III rok – 11-12 lat.

§ 3. 1. Działalność PBMO prowadzi i koordynuje wskazany przez prorektora ds. kształcenia i spraw studenckich pracownik Biura Rekrutacji i Karier – koordynator PBMO.

2. Do obowiązków koordynatora PBMO należy w szczególności:

- 1) przygotowanie programu i harmonogramu zajęć na każdy semestr;
- 2) zapewnienie wykładowców i osób prowadzących zajęcia;
- 3) zapewnienie warunków technicznych przeprowadzania zajęć;
- 4) prowadzenie gospodarki finansowej PBMO i przygotowywanie materiałów źródłowych istotnych przy podejmowaniu decyzji finansowych;
- 5) podejmowanie innych niż wymienione w pkt 1-4 działań oraz inicjatyw mających na celu promocję oraz rozwój działalności PBMO.

§ 4. 1. Działalność PBMO finansowana jest z wpłat rodziców/opiekunów dzieci uczestniczących w zajęciach lub ze środków pozyskanych od sponsorów.

2. Udział w zajęciach PBMO jest odpłatny. Opłata jest związana z partycypacją rodziców/opiekunów dziecka w kosztach prowadzenia przedsięwzięcia (w szczególności wynagrodzenie prowadzących zajęcia, zakup materiałów promocyjnych, napojów, nagród).

3. Wysokość opłaty rocznej w danym roku akademickim ustala prorektor ds. kształcenia i spraw studenckich, mając na względzie kalkulację opracowywaną przez koordynatora PBMO.

4. Po dokonaniu wpłaty, w ciągu 14 dni przysługuje prawo do odstąpienia od umowy i zwrot opłaty rocznej pomniejszonej o wysokość poniesionych kosztów (indeks i upominek powitalny).

5. Rodzic/opiekun prawny dziecka informuje koordynatora PBMO o rezygnacji z udziału w zajęciach drogą e-mailową na adres: [mlody.odkrywca@pbs.edu.pl](mailto:mlody.odkrywca@pbs.edu.pl).

**§ 5. 1.** Rekrutacja na PBMO odbywa się za pośrednictwem sieci Internet poprzez formularz rejestracyjny dostępny pod adresem <https://odkrywcy.pbs.edu.pl/>.

2. Rekrutacja dziecka odbywa się poprzez wypełnienie przez rodzica lub prawnego opiekuna, formularza online znajdującego się na stronie internetowej PBMO pod adresem <https://odkrywcy.pbs.edu.pl/> i dokonanie opłaty w terminie 48 godzin na indywidualne konto słuchacza wygenerowane przez system.

3. Konieczne jest wypełnienie wszystkich pól formularza, a w szczególności kontaktowego adresu e-mail, na który będzie wysłana informacja o przyjęciu dziecka.

4. Wypełniając formularz rejestracyjny rodzic/opiekun wyraża jednocześnie zgodę na gromadzenie i przetwarzanie danych osobowych w nim zawartych oraz na publikację zdjęć z wizerunkiem dziecka, audycji i wywiadów na stronach internetowych PBMO, Politechniki Bydgoskiej im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich oraz w materiałach promocyjnych i w mediach.

5. Poprawne zarejestrowanie dziecka oraz dokonanie opłaty jest równoznaczne z jego przyjęciem. W przypadku rejestracji kandydatów w liczbie większej niż liczba dostępnych miejsc przyjęcie następuje według kolejności zgłoszeń i dokonanej opłaty w systemie rekrutacyjnym.

6. W przypadku organizacji zajęć dodatkowych (warsztaty) rodzic/ opiekun dokonuje osobnej rejestracji dziecka przez formularz rejestracyjny dostępny na stronie internetowej pod adresem <https://odkrywcy.pbs.edu.pl/>.

**§ 5.** Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do rozdysponowania 15% miejsc na PBMO dla dzieci, których rodzice znajdują się w trudnej sytuacji materialnej, a także dzieci z domów dziecka i placówek opiekuńczych. Każdy przypadek rozpatrywany będzie indywidualnie po uprzednim zgłoszeniu do organizatorów.

**§ 6.** Godziny rozpoczęcia i zakończenia zajęć dla poszczególnych roczników podane są na stronie internetowej <https://odkrywcy.pbs.edu.pl/>. W przypadku zajęć prowadzonych w grupach (dodatkowe warsztaty) rodzice/opiekunowie zostają poinformowani o godzinie rozpoczęcia zajęć indywidualnie na adres e-mail podany w formularzu rekrutacyjnym.

§ 7. Dziecko w czasie wykładów oraz zajęć plenerowych pozostaje pod opieką wolontariuszy PBMO i nie może samodzielnie opuszczać sali w czasie wykładu, ani odłączać się od grupy w trakcie zajęć plenerowych. Odpowiedzialność organizatorów za opiekę kończy się z chwilą zakończenia zajęć przez prowadzącego.

§ 8. Po zakończonych zajęciach dzieci są odbierane przez rodziców lub opiekunów prawnych. Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za zdarzenia i wypadki, które mogą mieć miejsce po zakończeniu zajęć, a także dzieci pozostawione bez opieki po zakończeniu zajęć.

§ 9. Rodzic/opiekun proszony jest o pozostanie w pobliżu sali wykładowej lub w salach, wskazanych przez organizatorów.

§ 10. W przypadku rażącego naruszenia przez dziecko zasad PBMO oraz norm kultury osobistej, może ono zostać skreślone z listy słuchaczy.

§ 11. Każdy „student” otrzymuje „indeks”, którego posiadanie uprawnia do uczestnictwa w zajęciach.

§ 12. Wykłady nie są zakończone egzaminem, zaliczenie otrzymuje się na podstawie obecności na zajęciach w postaci pieczątki w indeksie.

§ 13. Udział „studenta” w co najmniej 3 wykładach upoważnia do otrzymania dyplomu ukończenia PBMO, który jest dokumentem potwierdzającym uczestnictwo w PBMO i ma charakter symboliczny.

§ 14. „Studenci” PBMO otrzymują dyplomy po zakończeniu każdego roku akademickiego.

§ 15. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo zmiany terminów oraz tematów wykładów, a uczestnicy będą o takich zmianach informowani poprzez podany w rekrutacji adres e-mail oraz informację na stronie internetowej PBMO oraz w mediach społecznościowych.

§ 16. 1. Reklamacje, wnioski i zastrzeżenia dotyczące funkcjonowania PBMO należy składać pocztą elektroniczną na adres: [mlody.odkrywca@pbs.edu.pl](mailto:mlody.odkrywca@pbs.edu.pl).

2. Reklamacje rozpatruje się w terminie 14 dni od daty ich otrzymania.

3. Korespondencję reklamacyjną przekazuje się na ostatni podany przez rodzica/opiekuna prawnego adres korespondencyjny lub adres elektroniczny.

4. PBMO zastrzega sobie prawo do wydłużenia termin, określonego w ust. 2 w przypadku, gdy rozpoznanie reklamacji wymaga wiadomości specjalnych lub napotka przeszkody z przyczyn niezależnych od niego (w szczególności awarie sprzętu, sieci

internetowej). W przypadku kiedy rozpatrzenie reklamacji będzie wymagało uzyskania od studenta lub jego rodzica/opiekuna prawnego dodatkowych wyjaśnień - czas udzielania wyjaśnień przez rodzica/opiekuna prawnego każdorazowo przedłuża okres rozpoznania reklamacji.

5. W przypadku braku porozumienia - spory rozstrzygać będą sądy powszechne właściwe miejscowo ze względu na siedzibę Politechniki Bydgoskiej im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich.